




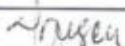

UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA

Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

PROCEDURA PENTRU ACTIVITATEA DE COLECTARE ȘI PRELUCRARE A DATELOR
ȘI INFORMAȚIILOR PRIVIND MONITORIZAREA INSERTIEI ABSOLVENȚILOR PE
PIAȚA MUNCII

Cod UTCN: PO_CCOC_03

ELABORAT	VERIFICAT	AVIZAT	APROBAT	EDITIA	REVIZIA
CCOC	CCOC	DAC	Consiliul de Administrație	1	0
Consilier de carieră Dr.ing. Daniela Vahnovanu	Director Prof.dr.ing. Diana Ioana Popescu	Director Conf.dr.ing. Daniela Păunescu	Rector Prof.dr.ing. Vasile Țopa		
16.08.2016					
					


PO_CCOC_03

Evidența edițiilor și a reviziilor

Nr. crt.	Revizia/data aplicării	Nr.capitol/ nr. de pag. revizuite	Conținut modificat	Titlu, nume, prenume și semnatura			
				Elaborat	Verificat	Avizat	Aprobat

Evidența modificărilor procedurii

Nr. crt.	Ediție/ Data ediției	Revizie/ Data reviziei	Pagina	Descriere modificare	Semnătura conducător compartiment

 UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA CENTRUL DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIERĂ	PROCEDURA PENTRU ACTIVITATEA DE COLECTARE ȘI PRELUCRARE A DATELOR ȘI INFORMAȚIILOR PRIVIND MONITORIZAREA INSERTIEI ABSOLVENȚILOR PE PIAȚA MUNCII	Ediția: I Revizia: 0
	PO_CCOC_03	Aprobata de C.A. Data: 27.03.2018

1. SCOPUL PROCEDURII

Această procedură stabilește modul în care se desfășoară activitatea de colectare și prelucrare a datelor și informațiilor privind monitorizarea insertiei absolvenților pe piața muncii a absolvenților UTC-N

2. DOMENIUL DE APLICARE

Procedura se utilizează de către personalul din compartimentele Universității Tehnice din Cluj-Napoca responsabile cu organizarea activităților de colectare și prelucrare a datelor și informațiilor privind monitorizarea insertiei absolvenților pe piața muncii a absolvenților UTC-N

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

3.1. Ordinul 650/19.11.2014, apărut în MO Partea I 854/24.11.2014, privind aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și funcționarea centrelor de consiliere și orientare în carieră în sistemul de învățământ superior din România, aprobată prin Ordinul Ministrului educației naționale și al ministrului delegat pentru învățământ superior, cercetare științifică și dezvoltare tehnologică nr.650/2014

3.2. Hotărârea Senatului nr.379/20.02.2015, privind aprobarea Metodologiei privind Organizarea și funcționarea centrului de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) din Cadrul Universității Tehnice din Cluj-Napoca


4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

[UTC-N:] Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca.

[CCOC:] Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră

[DAC:] Departamentul pentru Asigurarea Calității

[Senat:] Senatul Universității Tehnice din Cluj-Napoca

 <p>UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA CENTRUL DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIERĂ</p>	<p>PROCEDURA PENTRU ACTIVITATEA DE COLECTARE ȘI PRELUCRARE A DATELOR ȘI INFORMAȚIILOR PRIVIND MONITORIZAREA INSERTIEI ABSOLVENȚILOR PE PIAȚA MUNCII</p>	<p>Ediția: I</p>
		<p>Revizia: 0</p>
	<p>PO_CCOC_03</p>	<p>Aprobat de C.A. Data: 27.03.2018</p>

5. DESCRIEREA PROCEDURII

5.1. Aplicarea chestionarului. În momentul ridicării diplomei de către absolventul UTC-N, acesta primește de la Departamentul de Acte de Studii chestionarul pentru absolvenți creat în scopul urmăririi traseului în carieră al absolventului.

5.2. Completarea chestionarului. Chestionarul pentru absolvenți este completat de fiecare absolvent care își ridică diploma de absolvire (de licență sau master) și care dorește să completeze acest chestionar.


5.3. Urmărirea și verificarea competenței integrale a chestionarelor. Angajații Departamentului de Acte de Studii acordă asistență absolvenților pentru completarea chestionarelor, urmăresc și verifică completarea integrală a acestora.

5.4. Colectarea chestionarelor. Chestionarele pentru absolvenți completate de către aceștia, sunt colectate în cadrul Departamentului de Acte de Studii, pentru fiecare promoție, iar apoi sunt transmise către Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră

5.5. Culegerea datelor. Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră culege datele cuprinse în chestionarul pentru absolvenți și realizează o bază de date, care cuprinde informațiile furnizate de absolvenți în cadrul chestionarului, separat pentru fiecare promoție.

5.6. Realizarea studiilor privind inserția absolvenților pe piața muncii. Centru de Consiliere și Orientare în Carieră analizează datele cuprinse în baza de date creată la pct.5.5. și extrage informații cu privire la evoluția profesională a absolvenților. Pe baza acestor informații, anual, până la sfârșitul lunii februarie, este realizat un studiu de monitorizare a inserției pe piața muncii a absolvenților UTC-N care aparțin promoției pentru care au fost emise ultimele diplome de absolvire. Informațiile prezentate în acest studiu sunt cuprinse în raportul anual al rectorului.

5.7. Arhivarea documentelor. Documentele rezultate în urma desfășurării activității de colectare și prelucrare a datelor și informațiilor privind monitorizarea inserției absolvenților pe piața muncii a absolvenților UTC-N vor fi arhivate în condiții impuse de legislația în vigoare

 <p>UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA CENTRUL DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIERĂ</p>	<p>PROCEDURA PENTRU ACTIVITATEA DE COLECTARE ȘI PRELUCRARE A DATELOR ȘI INFORMAȚIILOR PRIVIND MONITORIZAREA INSERTIEI ABSOLVENȚILOR PE PIAȚA MUNCII</p>	<p>Ediția: I</p>
		<p>Revizia: 0</p>
	<p>PO_CCOC_03</p>	<p>Aprobat de C.A. Data: 27.03.2018</p>

6. RESPONSABILITĂȚI

6.1. Director/ angajat Departamentul de Acte de Studii al UTC-N

- Aplicarea chestionarului pentru absolvenți
- Urmărirea și verificarea competenței integrale a chestionarelor
- Colectarea chestionarelor
- Transmiterea chestionarelor completate către Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră

6.2. Director CCOC

- Colectarea chestionarelor de la Departamentul de Acte de Studii
- Culegerea datelor și realizarea unei baze de date
- Realizarea studiilor privind inserția absolvenților pe piața muncii

6.3. Consilier de carieră

- Colectarea chestionarelor completate de la Departamentul de Acte de Studii
- Culegerea datelor și realizarea unei baze de date
- Realizarea studiilor privind inserția absolvenților pe piața muncii
- Arhivarea documentelor

6.4. Absolvent UTC-N

- Completarea chestionarului

7. ÎNREGISTRĂRI

- Chestionare pentru absolvenți completate

8. ANEXE

- PO_CCOC_03_A.01 – Diagrama-flux

9. FORMULARE

- PO_CCOC_03_F01 – Chestionar pentru absolvenți

 <p>UNIVERSITATEA TEHNICĂ DIN CLUJ-NAPOCA CENTRUL DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIERĂ</p>	<p>PROCEDURA PENTRU ACTIVITATEA DE COLECTARE ȘI PRELUCRARE A DATELOR ȘI INFORMATIILOR PRIVIND MONITORIZAREA INSERTIEI ABSOLVENȚILOR PE PIAȚA MUNCII</p> <p>PO_CCOC_03</p>	Ediția:1
		Revizia:0
		Aprobat de C.A. Data: 27.03.2018

10. LISTA DE DIFUZARE

Nr.	Scopul difuzării*	Compartiment/Facultate/Departament	Difuzare	
			Nume și prenume	Data
1	Informare	Secretariat General	Lia Chiorean	
2	Aplicare Informare	Departamentul pentru Acte de Studii	Mirela Feneșan	
3	Informare	Facultatea Arhitectura și Urbanism	Delia Todorut	
4	Informare	Facultatea de Automatica și Calculatoare	Clara Colan	
5	Informare	Facultatea de Construcții	Liliana Iacob	
6	Informare	Facultatea de Construcții de Mașini	Simona Rodean	
7	Informare	Facultatea de Electronica, Telecomunicații și Tehnologia Informației	Tamara Goga	
8	Informare	Facultatea de Ingineria Materialelor și a Mediului	Corina Bondor	
9	Informare	Facultatea de Inginerie Electrica	Andreea Lotei	
10	Informare	Facultatea de Instalații	Grațela Bugnariu	
11	Informare	Facultatea de Mecanică	Cicilia Rad	



UNIVERSITATEA TEHNICĂ
DIN CLUJ-NAPOCA
CENTRUL DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIERĂ

PROCEDURA PENTRU
ACTIVITATEA DE COLECTARE
ȘI PRELUCRARE A DATELOR
ȘI INFORMAȚIILOR PRIVIND
MONITORIZAREA INSERTIEI
ABSOLVENȚILOR PE PIAȚA
MUNCII

PO_CCOC_03

Ediția: I

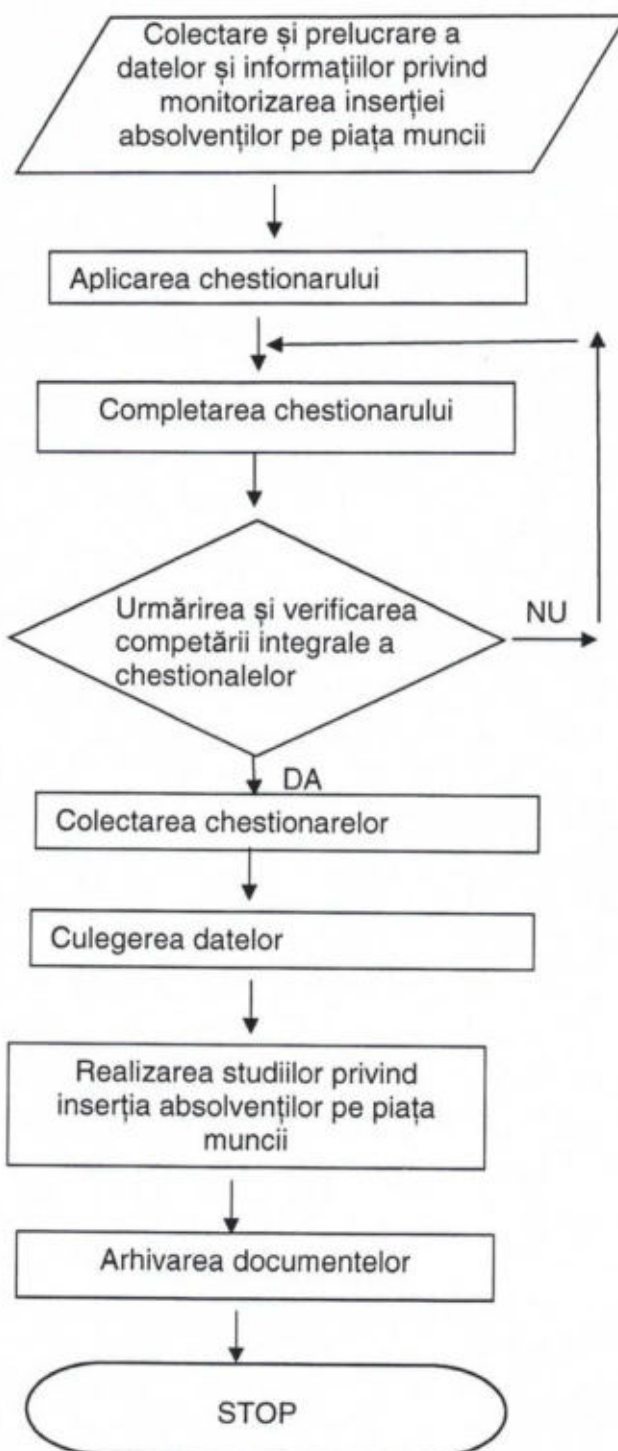
Revizia: 0

Aprobat de C.A.
Data: 27.03.2018

Nr.	Scopul difuzării*	Compartiment/Facultate/Departament	Difuzare	
			Nume și prenume	Data
12	Informare	Facultatea de Inginerie	Aurica Marchiș Lia Mesaroș	
13	Informare	Facultatea de Litere	Ecaterina Margareta Iacoș	
14	Informare	Facultatea de Științe	Mariana Bic	
15	Informare	Departament Studii Universitare de Masterat	Maria Elena Acrețoaie	
16	Informare	Departamentul pentru Asigurarea Calității	Raluca Ban	

* - aplicare, informare, evidență, arhivare, alte scopuri

PO_CCOC_03_A.01 – Diagrama-flux a procedurii pentru activitatea de colectare și prelucrare a datelor și informațiilor privind monitorizarea inserției absolvenților pe piața muncii



PO_CCOC_03_F01 – Chestionar pentru absolvenți



UNIVERSITATEA TEHNICĂ
DIN CLUJ-NAPOCA

Oficiul de Consiliere și Orientare în Carieră

Chestionar pentru absolvenți

Conform Hotărârii Consiliului de Administrație al UTC-N nr. _____
Acest chestionar se completează de către absolvenții la **ridicarea diplomei de studii**

Scopul chestionarului: Evaluarea parcursului profesional al absolvenților UTC-N realizarea unui studiu privind insertia absolvenților pe piața muncii și corelarea pregătirii lor cu cerințele locurilor de muncă disponibile. În vederea stabilirii indicatorilor de performanță ai UTC-N

NUME _____	PRENUME _____
La data de _____ am ridicat de la UTC-N diploma de _____	
<input type="checkbox"/> Licență <input type="checkbox"/> Master <input type="checkbox"/> Arhitect <input type="checkbox"/> Doctor <input type="checkbox"/> Alta (precizați care): _____	

Informații despre studiile de licență:

Universitatea absolvită / Facultatea _____
Specializarea _____
Luna și anul absolvirii studiilor de licență _____

Informații despre studiile de master (dacă este cazul):

Universitatea la care ați realizat studiile de master / Facultatea _____
Specializarea _____
Luna și anul absolvirii studiilor de masterat _____

Informații despre studiile de doctorat (dacă este cazul):

Universitatea la care ați realizat studiile de doctorat / Facultatea _____
Specializarea _____
Anul obținerii titlului de doctor _____

Alte studii absolvite (dacă este cazul)

Licență Master Doctorat Postuniversitare Anul absolvirii _____
Universitatea / Facultatea _____

Studii în curs (dacă este cazul):

Licență Master Doctorat Postuniversitare
Universitatea / Facultatea _____

La ora actuală aveți un loc de muncă? DA NU

Dacă răspunsul este "DA" vă rugăm să prezentați:

Numele firmei la care lucrați _____

Localitatea/Județul _____ Oraș _____

Anul angajării _____

De cât timp ocupați postul actual? _____

Profilul locului d-voastră de muncă este corespunzător unui absolvent cu studii superioare?

Da Nu Nu știu

Apreciați că aveți un loc de muncă în concordanță cu pregătirea d-voastră de specialitate?

Da Nu Nu știu

Cât de mulțumit sunteți de locul de muncă?

foarte mulțumit mulțumit satisfăcător mai puțin mulțumit nemulțumit

Salariul primit la angajare este:

foarte bun bun satisfăcător mai puțin bun insuficient

Modalitatea de găsiră a locului de muncă:

prin facultate prin internet prin Mass-media prin Direcția de muncă

prin cunoștințe personale alte variante (precizați) _____

Dacă răspunsul este "NU" vă rugăm să apreciați care este motivul pentru care nu aveți un loc de muncă (continuare de studii, creștere copii, boală, ș.a.) _____

În timpul studiilor universitare ați avut un loc de muncă? DA NU

La cât timp de la absolvire v-ați angajat prima dată?

mai puțin de 6 luni între 6 și 12 luni între 1 și 2 ani Altă situație

Sunteți mulțumit de modul în care v-a asigurat UIC-N dezvoltarea profesională și personală?

foarte mulțumit mulțumit destul de mulțumit mai puțin mulțumit nemulțumit

Care este cel mai util curs/ atestat pe care l-ați urmat/ obținut pentru profesia d-voastră?

Intenționați să vă continuați studiile universitare? Da Nu Nu știu

Vă mulțumim și vă invităm să vă înscrieți în Asociația AD ABSOLUTUM a Absolvenților
Universității Tehnice din Cluj-Napoca: <http://adabsolutum.utcn.ro/>

Dacă sunteți de acord să vă contactăm în continuare, vă rugăm să completați următoarele date:

Direcția/ul actual _____

E-mail _____

Nr. Telefon _____